

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?		6			6

前回の改善計画	・スタッフ全員での情報共有と、スタッフ同士で声をかけあい、業務を行うようにする
前回の改善計画に対する取組み結果	・朝の送りや申送りは以前よりしっかりと行い、業務を行えている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?		6			6
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		5	1		6
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	1	4	1		6
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		5	1		6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡ノートや朝の申送り等で、情報共有ができている</li> <li>・利用者情報は自ら収集するよう努めている</li> <li>・知り得た情報を元に業務を行うよう努めている</li> <li>・本人や家族が希望している事に対し、スタッフで周知し対応している</li> <li>・介護士同士での気付いたことや、こうした方が良いという提案や話し合い</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・新規の利用者情報が不足していて介護内容が上手くいかないことがある</li> <li>・勤務日以外の情報収集ができていない</li> <li>・人手不足で忙しい時などおろそかになってしまう</li> <li>・新規の利用者などが来た時などミーティングができていない</li> <li>・忙しい時など声かけや気遣いが出来ていない時がある</li> <li>・既往歴や今までの生活環境の情報共有</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・新規のご利用者様の情報共有を徹底する</li> <li>・勤務日以外の情報も得るようにする</li> <li>・デイでいらしているご利用者様全員に一言でも声をかけるようにする</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		3	3		6

前回の改善計画	
利用者ミーティングの内容を全スタッフで共有する	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・利用者ファイルは全スタッフ必ず確認している	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		2	3	1	6
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		2	3	1	6
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		1	5		6
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		2	4		6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用者との会話から「～したい」を聞き取り、できることを実行している ・その都度、利用者の希望、要望は受け入れ、自己判断に困る際は管理者に相談する ・利用者ファイルの確認や支援について、わからない事の確認 ・利用者からの話を傾聴し内容を確認、その後他スタッフと共有している	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・日常業務に追われて利用者の希望を叶えられないことが多い ・ご本人の希望や要望に対し、なかなか現実的に行えていない ・利用者の目標かケアプランを把握できていない ・目標(ゴール)を把握できていない ・「～したい」が分からない利用者には出来ていない	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・引き続き、利用者ミーティングの内容を全スタッフで共有する ・管理者がご利用者様の希望を詳しく聞き取り、そのためにどうするかをスタッフに伝える ・ご利用者様の目標や希望を一覧にして、スタッフが閲覧できるようにする	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

3. 日常生活の支援

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		3	3		6

前回の改善計画	ご本人の既往歴等しっかり把握し、ご自宅での生活への理解も高め、日々の変化に気づく
前回の改善計画に対する取組み結果	・ご本人のニーズに合わせて介護する

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		1	4	1	6
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	5			6
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?			6		6
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	1	5			6
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?		3	3		6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常生活の内容を聞いて、利用者に合った介護を行っている</li> <li>・ご本人の要望や希望に都度対応</li> <li>・食事形態や体調で変わったこと、発せられた気持ちや体調不良をスタッフで共有している</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・病気になる前の生活様式は把握できていないことが多い</li> <li>・以前の暮らしの部分が情報が薄い</li> <li>・ご本人の環境、背景に関して情報収集、共有ができていない</li> <li>・以前の暮らしを10個以上はわからない</li> <li>・勤務していない日の情報がスタッフ全体に共有できない</li> <li>・介護士ではないため</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご自宅での生活を把握し、介護に活かす</li> <li>・自宅での生活の様子はケアマネや訪問したスタッフが除法を発信するようにする</li> <li>・ご家族にも以前どのような生活をされていたか聞き取る</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		1	3	2	6

前回の改善計画	地域の人々とのコミュニケーションを取り、全スタッフが地域資源の活用することを理解
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・民生委員の方や近所の方からの情報をもらえることが増えた</li> <li>・対面での運営推進会議から情報を得ている</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		1	4	1	6
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		4	1	1	6
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		1	5		6
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		1	4	1	6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報収集を心掛けている</li> <li>・事業所で過ごしている時間、利用者様と会話をして日々の生活を伺いスタッフ間で共有している</li> <li>・訪問へ行ったスタッフから様子を聞いている</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・これまでの生活や家族関係など利用者様について知らないことが多い</li> <li>・事業所に来所時以外のことはあまりわからない</li> <li>・他スタッフとの情報共有が足りない</li> <li>・ニーズに合ったケア不足</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き、地域の方や包括の方と連携していく</li> <li>・訪問にいったスタッフが訪問に行かないスタッフに様子を伝える</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		3	3		6

前回の改善計画	ご利用者様の変化に「気付き」、その「気付き」をスタッフ全員で共有し、介護に生かす
前回の改善計画に対する取組み結果	・ご利用者様の日々の生活の細かな変化に応じて、その方に合った介護を行っている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		3	3		6
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1	4	1		6
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?		4	2		6
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?		5	1		6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・本人のニーズに合わせた対応をしている</li> <li>・利用者全員の情報把握を心がける</li> <li>・利用者日々の変化に気付き、その方により臨機応変に対応している</li> <li>・その時の体調に合わせた対応をしている</li> <li>・ご本人やご家族より希望された変更を確認し、お知らせしている</li> <li>・小さな変化でもスタッフはよく気付き、申し送りがされ対応が都度出来ていると思う</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・訪問がメインの利用者は、訪問スタッフ以外は情報共有が難しい</li> <li>・関わりの少ない方に関しては把握しきれていない</li> <li>・心理面の把握は見えない分、難しい</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者様の「表情」を見る(管理者よりスタッフに伝えていく)</li> <li>・申し送りの徹底</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

6. 連携・協働

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?		3	3		6

前回の改善計画	全スタッフが連携を取れるようにする
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月1階の清掃活動への参加、近隣保育園との交流を行っている</li> <li>・対面で行えるようになった運営推進会議からの情報収集を行っている</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		2	1	3	6
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		1	2	3	6
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?		1	3	2	6
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		4	1	1	6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・出来る範囲ではあるが地域交流を行えている</li> <li>・地域の民生委員さんと交流し、情報を得ている</li> <li>・町内会長さんを訪問した際は、情報交換している</li> <li>・ハロウィンのイベントで近くの保育園児たちが施設訪問に来てくれる</li> <li>・清掃活動に参加している</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・スタッフ不足もあり、地域のイベントに参加できないことも多い</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・一部のスタッフのみが参加していることが多いので、全スタッフが参加できるようにする</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

7. 運営

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		2	2	2	6

前回の改善計画	引き続き地域の方々や関係機関と定期的に交流し、意見をいただき、反映させる
前回の改善計画に対する取組み結果	・知り得た情報を管理者に報告、スタッフ間で共有

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?		2	4		6
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		6			6
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?			4	2	6
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		1	1	4	6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者、家族、スタッフの意見を管理者に報告している</li> <li>・利用者やその家族の意見・苦情の報告があるので都度対応できている</li> <li>・送りノートを活用</li> <li>・自分が苦情など聞いた時は管理者に報告をしている</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域とのかかわりは一部スタッフのみが行っている</li> <li>・地域交流できていない</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・知り得た情報を管理者に報告し、スタッフ間での共有をすることで運営に反映させる</li> <li>・地域交流</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

8. 質を向上するための取組み

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?			3	3	6

前回の改善計画	引き続きケアプラザの地域ケア会議に参加し、地域を広げた活動、行事やイベントに参加する
前回の改善計画に対する取組み結果	・コロナが5類になったが、感染が治まらず、事業所内での感染もあったため、活発には行事等に参加できていない

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか		2	1	3	6
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		2		4	6
③	地域連絡会に参加していますか			2	4	6
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		5	1		6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・社内研修を行っている</li> <li>・リスクマネジメントには取り組んでいる</li> <li>・365日24時間営業もあり、なかなか時間が取れないため、プリントを使った研修も行っている</li> <li>・早めに対応した方がいいことは、出勤時はじめに対応を確認し、慌てず対応出来るように心がけている</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・外部研修への参加があまりできていない</li> <li>・スタッフ不足、スキル不足もありできていない</li> <li>・スキルアップにつながる研修等ができていない</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ケアプラザから情報を得て、地域を広げた活動、行事やイベントに参加する</li> <li>・社内研修として、動画での研修を取り入れているため、積極的に動画研修を受けるよう声をかける</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和6年10月28日( : ~ : )

9. 人権・プライバシー

メンバー 佐藤・原田・前田・山本・綿貫・大久保

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?		6			6

前回の改善計画	
引き続き①～⑤の全項目で「よくできている」になるようにする	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・スタッフ全員、①～⑤が守れるよう取り組んでいる	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	6				6
②	虐待は行われていない	4	2			6
③	プライバシーが守られている	1	5			6
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	3	1		6
⑤	適正な個人情報の管理ができている	1	5			6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々が意識をして業務を行っている</li> <li>・プライバシーを守って対応している</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・プライバシーが守られていない事がある</li> <li>・個人情報の管理が弱く、徹底するべき</li> <li>・成年後見人の対応は管理者やケアマネが行っているため、介護スタッフは関わる事が無い</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き①～⑤の全項目で「よくできている」になるよう心がける</li> <li>・おむつ交換時や処置の際、パーテーションの隙間から見えないようにする</li> </ul>	