

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	2024年10月30日(15:00~16:00)
------------------	-----	--------------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー(氏名)	石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)
-------------------	----------	------------------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	8人	1人	人	9人

前回の改善計画	引き続き、新規のご利用者受入時には、新しいスタッフも含め安心して受入ができるよう、スタッフ間での情報共有や申し送りを随時行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	初回相談時に現場ケアワーカーが同席してご利用者様の状態を確認したり、現場として必要な情報を明確にし、随時申し送りを実施。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?		6	3		9
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		7	1	1	9
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	3	5		1	9
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	5	1	1	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・情報収集はできるだけタイムリーに行うようにしています ・皆と共有を心がけています ・一つの動作に対して一つの声掛けを行う ・ご本人様やご家族様がまだ慣れていない時期に対しての気遣いや配慮はできている ・利用者様への声掛けに努めている ・勤務日にご家族がいらした時には声掛けし情報共有や関係づくりに努めている ・事業所に来る前にどのように過ごされていたのかご新規ファイルを確認して一つでも不安をなくし安心してご利用して頂くように心掛けています 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・紙面だけの情報では細かい様子がわからず当日の対応に困る ・ご利用者様受入れ時の情報共有が十分ではない ・情報収集の不足(十分ではない) 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
引き続き、新規のご利用者受入時には、新しいスタッフも含め安心して受入ができるよう、スタッフ間で情報共有(紙面だけでなくミーティング等での共有含め)を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2024年10月30日(15:00~16:00)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー(氏名) 石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	6人	1人	2人	9

前回の改善計画

できる限り特定の利用者様に偏ることなく、各利用者様の目標や課題を共有できるようにする。

前回の改善計画に対する取組み結果

ミーティングでの内容は必ず全スタッフで共有する実行できたが、目標や課題まで確実に共有しきれなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?		6		3	9
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		6	1	2	9
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		6	1	2	9
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	4	1	3	9

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・毎月利用者ミーティングを行い気になる利用者様に対してカンファレンスを行っている
- ・成功例や失敗例などを報告している
- ・ご本人様の「～したい」は理解している
- ・ADL等で具体的な目標については(自分でやって頂く等)理解できていると思う

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・困り事のミーティングがメインになっている
- ・ご本人様の目標「ゴール」はあまりわからない
- ・利用者様それぞれのゴールについて理解していない
- ・資格を取りにいけてないです

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

利用者ミーティングにおいて、利用者様の目先のケア方法だけでなく、一人ひとりの方向性や目標を決定・共有できるようにする。

※「利用者ミーティング」：一人ひとりの利用者様に対してケア内容の統一の決定

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2024年10月30日(15:00~16:00)

3. 日常生活の支援

メンバー(氏名) 石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	8人	人	1人	9

前回の改善計画	引き続き“ご利用者様を知る”ことをスタッフ間で共有しながら実行していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	普段のさり気ない会話や行動のなかで、一人ひとりのスタッフが“ご利用者様を知る”ことを実践できていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		2	5	2	9
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2	6		1	9
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		5	2	2	9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	3	5		1	9
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1	7		1	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様の困り事、不安は後回しにせず対応している ・ご本人様の体調の変化や状況に合わせたサービス提供 ・利用者様の気持ちや体調の変化があった際には他のスタッフへの共有に努めている ・お客様の事をもっと知る為に色々なお話をしてコミュニケーションを取り快適に過ごして頂けるように意識している 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・生活環境の把握は不十分 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
引き続き“ご利用者様を知る”ことをスタッフ間で共有しながら実行していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	2024年10月30日(15:00~16:00)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー(氏名)	石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	1人	6人	2人	9人

前回の改善計画	1人でも多くのスタッフが、ご利用者一人ひとりに関係する地域資源なども共有できるようにする。(外部のサービスや自治会など)
前回の改善計画に対する取組み結果	メインとなるスタッフから順に共有化が図れるようになってきた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		4	4	1	9
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		3	4	2	9
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?			8	1	9
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		3	3	3	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・会話やレクリエーションを通し、信頼してもらえる様にしている ・ご本人様の人間関係等は、なんとか理解している 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・各地域の民生委員が誰なのか自宅の場所も知らない ・地域資源や民生委員の把握はできていない ・②④は特に出来ていない ・事業所以外でどのように過ごしているのか把握していない 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
まずは基本的な地域資源に関する知識を習得できるようになる。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	2024年10月30日(15:00~16:00)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー(氏名)	石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	6人	人	2人	9人

前回の改善計画	サービスの増減や変更がある際には、必ず“なぜ”なのかの理由も含めて共通認識ができるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	ご利用開始時や利用中にサービスの増減や変更があった際には、必ず理由も含めて申し送りで共有できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		3	2	4	9
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	5		2	9
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	1	6	1	1	9
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	2	6		1	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・状況に合わせ、スタッフ間で困り事に対応できている ・ご本人様に合せた柔軟なサービスの提供 ・パート勤務で常時いないためノートを利用し利用者様の变化など申し送り共有に努めている ・ご利用様の日々変わる体調の変化に気づきスタッフ間で共有して少しでもご家族の支えになるよう努めている 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・①②は出来ていない 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
引き続き、サービスの増減や変更がある際には、必ず“なぜ”なのかの理由も含めて共通認識ができるようにする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2024年10月30日(15:00~16:00)

6. 連携・協働

メンバー(氏名) 石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	1人	4人	4人	9人

前回の改善計画	ケアプラザや地域からのイベント情報等を共有させていただき、可能な限り参加できるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	ケアプラザからの情報提供や運営推進会議等を通して、少しずつ地域での活動把握や、ケアプラザ等でのイベントに参加するようになってきた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?			4	5	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1		2	6	9
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?		1	3	5	9
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?			1	8	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・2ヶ月に一度の運営推進会議に参加 ・地域ケアプラザのイベント等の参加	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域住民や子供等の事業所訪問	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
引き続き、ケアプラザや地域からのイベント情報等を共有させていただき、可能な限り参加できるようにする。また、地域交流の範囲を広げていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2024年10月30日(15:00~16:00)

7. 運営

メンバー(氏名) 石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	4人	1人	3人	9人

前回の改善計画	前回と同様に、運営推進会議などを活用してご利用者・ご家族、また地域の方からのご指摘やご意見に真摯に向き合って対応し、事業所間で共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	運営推進会議での内容やご利用者・ご家族からのご意見については申し送りでも共有できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	2	2	2	3	9
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	3		4	9
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		5		4	9
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		2	3	4	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議等でご意見や指摘に対し対応している ・スタッフミーティング等にて職員の意見を反映している 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域との関わりが希薄 ・苦情を受けるなどの場面が今のところない 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>前回と同様に、運営推進会議などを活用してご利用者・ご家族、また地域の方からのご指摘やご意見に真摯に向き合って対応し、事業所間で共有する。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2024年10月30日(15:00~16:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー(氏名) 石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	2人	3人	3人	9人

前回の改善計画	できる限り、スタッフ一人ひとりのスキルアップのために参加ができる研修には参加できるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	できる限り職種関係なく、社外の指定研修・社内主催の研修に参加できるようになった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1	4	1	3	9
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	1	3	4	9
③	地域連絡会に参加していますか			1	8	9
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	3	2	3	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・必要な研修に全職員が参加している
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・未資格者が業務にあたっている事 ・地域連絡会には不参加 ・研修、地域連絡に出来ていない
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 引き続き、職種に関係なくスタッフ一人ひとりのスキルアップのために参加ができる研修には参加できるようにする。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 2024年10月30日(15:00~16:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー(氏名) 石井、原、年清、有澤、望月、内村、渡辺、野崎、渡辺(尚)

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	6人	1人	人	9人

前回の改善計画	引き続き、ご利用者が不快な思いをしないよう、物品や環境整備など最低限のプライバシー確保に努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	整理整頓やご利用者様が安全に移動できるような動線確保など、過ごしやすい環境づくりを実施。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	6	3			9
②	虐待は行われていない	7	2			9
③	プライバシーが守られている	4	4	1		9
④	必要な方に成年後見制度を活用している	4	3		2	9
⑤	適正な個人情報の管理ができています	4	4		1	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・プライバシー確保はできている ・お客様が事業所で安全・安心に過ごして頂けるよう努めている	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・特に思い当たらない	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
引き続き、ご利用者・スタッフが不快な思いをしないよう、物品や環境整備など最低限のプライバシー確保に努める。	